

# オリジナル「人事評価制度」チェックリスト

チェック項目		会社業績への影響	効果換算
1-1	<input type="checkbox"/>	社員が元気になり社内が明るくなる	
1-2	<input type="checkbox"/>	社員の業務に対する意欲が向上する	
1-3	<input type="checkbox"/>	意欲の向上が業績にプラスに反映	
1-4	<input type="checkbox"/>	業務の効率UPで残業時間が減少	
1-5	<input type="checkbox"/>	社員の家族の理解・支援が得られる	

合計①

チェック項目		管理職の教育・指導	効果換算
2-1	<input type="checkbox"/>	日常業務の中で社外のプロの指導を受ける	
2-2	<input type="checkbox"/>	社外との共同作業で発想・行動が柔軟になる	
2-3	<input type="checkbox"/>	プロジェクトの運用によって一体感が増す	
2-4	<input type="checkbox"/>	部門間のコミュニケーションが図れる	
2-5	<input type="checkbox"/>	管理職としての役割・使命感を再認識する	

合計②

チェック項目		企業ブランドの構築	効果換算
3-1	<input type="checkbox"/>	会社の企業理念、事業目的を周知徹底する	
3-2	<input type="checkbox"/>	会社の目標と自己の目標を常に同期する	
3-3	<input type="checkbox"/>	元気で明るい会社に誇りを持ち自慢する	
3-4	<input type="checkbox"/>	取引先や業界での企業評価が高くなる	
3-5	<input type="checkbox"/>	企業ブランドの確立が将来に繋がる	

合計③

チェック項目		個人面談の実施	効果換算
4-1	<input type="checkbox"/>	社員個人の課題・悩み・将来への希望等の把握	
4-2	<input type="checkbox"/>	社員の属する部門の課題と対応策の把握	
4-3	<input type="checkbox"/>	会社に対する現状認識と課題と意見の把握	
4-4	<input type="checkbox"/>	社内の担当部署・上司では聞けない本音の把握	
4-5	<input type="checkbox"/>	会社が個人面談を外部委託した社員の評価	

合計④

チェック項目		熟練社員の離職	効果換算
5-1	<input type="checkbox"/>	労働生産性の維持と向上に支障が出る	
5-2	<input type="checkbox"/>	技術と知識の踏襲に影響がでる	
5-3	<input type="checkbox"/>	補充採用に多額な費用を要する	
5-4	<input type="checkbox"/>	社内にいる社員の士気が低下する	
5-5	<input type="checkbox"/>	社外的な信頼、人脈にマイナス効果が出る	

合計⑤

チェック項目		優秀な社員の採用	効果換算
6-1	<input type="checkbox"/>	既存社員のモチベーションUPになる	
6-2	<input type="checkbox"/>	社員の満足度向上で応募数が増える	
6-3	<input type="checkbox"/>	募集期間の減少で採用コストが削減	
6-4	<input type="checkbox"/>	質的向上で教育・研修の成果が期待できる	
6-5	<input type="checkbox"/>	企業として発展する将来への人的基盤が出来る	

合計⑥

上記の当てはまる項目にチェックを入れて、その項目で発生すると思われるプラスとマイナスの金額を大まかに書き出して下さい。勿論、概算数値でその正確性には難しいものがあるかも知れませんが、もし、これらの項目が少しずつでも改善や達成出来たとしたら、企業経営にとってどれだけ素晴らしいことかは直ぐにお解りいただけると思います。

<b>総合計</b>	
------------	--